

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 10»
г. Всеволожска**

**Принято
На Педагогическом Совете №1
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.**

**Утверждено
Приказ от 31.08.2023 г. № 84 - ОД**

ПОЛОЖЕНИЕ

О группе компенсирующей направленности для детей с тяжелым нарушением речи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 10» г. Всеволожска (далее - ДООУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», ФЗ от 24.07.1998 № 124 – ФЗ (редакция от 25.11.2013 г.) «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г., СанПиН 1.2.3685-2 от 28.01.2021 г., Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее положение обеспечивает реализацию прав детей с ограниченными возможностями здоровья на получение дошкольного образования, коррекции нарушений речевого развития, социальной адаптации в условиях дошкольного образовательного учреждения и разработано с целью оказания каждому ребенку, имеющему тяжелое нарушение речи, необходимой коррекционно-образовательной и медико-социальной помощи.

1.3. Группа компенсирующей направленности обеспечивает форму организации образовательного процесса, при котором дети с тяжелыми нарушениями речи (далее ТНР), обучаются по адаптированной образовательной программе (далее АОП) дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи, разрабатываемой ДООУ самостоятельно на основе федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья.

1.4. Группы компенсирующей направленности (далее - группы) создаются на основании распоряжения Комитета по образованию МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области «Об определении количества и вида групп на учебный год образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу», приказа «О комплектовании МДОБУ «ДСКВ № 10» г. Всеволожска».

2. Порядок комплектования группы компенсирующей направленности

2.1. Первоочередное право приема в группу компенсирующей направленности для детей с ТНР имеют воспитанники МДОБУ «ДСКВ №10», имеющие коллегиальное заключение ПМПК с рекомендацией обучения и воспитания по адаптированной образовательной программе для детей с тяжелыми нарушениями речи.

2.2. Решение о зачислении или об отказе в зачислении ребёнка в группу (для детей с ТНР) принимается на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) по согласованию с родителями (законными представителями).

2.3. Группы компенсирующей направленности формируется для детей 5-7 лет. Группы компенсирующей направленности комплектуется с учетом возраста детей:

- старшая группа – детьми в возрасте от 5 до 6 лет (для детей с 4 лет реализуется индивидуальный образовательный маршрут);
- подготовительная группа – детьми от 6 до 7 лет (до прекращения образовательных отношений).

2.4. Длительность пребывания ребёнка в группе (для детей с ТНР) устанавливается ПМПК и зависит от структуры речевого дефекта.

2.5. По окончании установленного срока обучения, дети, нуждающиеся в продолжение занятий, повторно обследуются членами ПМПК.

2.6. Перевод детей с ТНР в общеразвивающие группы осуществляется на основании заключения ПМПК.

2.7. В период пребывания в группе для детей с ТНР (в случае отсутствия положительной динамики коррекционной работы и выявления у ребенка нарушения психического развития) воспитанник, имеющий ТНР, может быть направлен в ПМПК для уточнения диагноза и определения его дальнейшего образовательного маршрута.

3. Организация деятельности групп компенсирующей направленности

3.1. Взаимоотношения между дошкольным образовательным учреждением (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между ДОУ и родителями (законными представителями), включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон,

возникающие в процессе обучения и воспитания.

3.2. Группа функционирует 5 дней в неделю в течение учебного календарного года. Время работы: с 7.00 до 19.00 с понедельника по пятницу; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

3.3. Группы обеспечиваются специальным помещением, оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом детей и направлением коррекционной развивающей работы.

3.4. Коррекционно-педагогическую помощь детям с нарушениями речевого развития оказывают учитель-логопед, воспитатели групп компенсирующей направленности, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, младший воспитатель.

3.5. Распорядок дня для воспитанников группы устанавливается с учётом особенностей развития детей, необходимых коррекционных мероприятий, учётом требований АОП для детей с ТНР и рекомендаций СанПиН.

3.6. Основными формами коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ТНР являются индивидуальные, подгрупповые и фронтальные занятия.

4. Образовательный процесс в группе компенсирующей направленности

4.1. Образовательная деятельность в группах компенсирующей направленности осуществляется в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования, адаптированной программой для детей старшего дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи.

4.2. Организация образовательного процесса в группе регламентируется учебным планом, расписанием образовательной деятельности (занятий), комплексно-тематическим планом, календарным планом, режимом дня.

4.3. Организационными формами работы в группе являются образовательная деятельность (занятия) с детьми, индивидуальная коррекционная деятельность, а также совместная деятельность педагога с детьми.

4.4. Ежедневно, во второй половине дня воспитателями проводится индивидуальная коррекционная деятельность по заданию учителя-логопеда (коррекционный час).

4.5. Мониторинг уровня развития детей осуществляется учителем-логопедом и воспитателями 2 раза в год в соответствии с календарным учебным графиком.

5. Руководство и контроль в группе компенсирующей направленности

5.1. Общее руководство работой группы осуществляется заведующим ДОУ. Заведующий ДОУ несёт полную ответственность за комплектование, функционирование групп, координирует деятельность коллектива ДОУ и специалистов, систематически контролирует эффективность работы совместно со специалистами МКУ ДО «ЦППМ и СП» Всеволожского района.

5.2. Должности учителей-логопедов устанавливаются в соответствии распорядительным актом по ДОУ, на должность воспитателя групп

назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное педагогическое образование, имеющие опыт работы с данной категорией детей и прошедшие подготовку на курсах повышения квалификации по коррекции речевого развития.

5.3. Ответственность и взаимоотношения педагогического персонала группы определены должностными инструкциями

6. Участники коррекционно-развивающей работы группы для детей с ТНР

6.1. Учитель-логопед:

6.1.1. Является ведущим специалистом в группе для детей с ТНР, который организует коррекционную работу, координирует воспитательную и образовательную работу. В составе рабочей группы специалистов разрабатывает АОП дошкольного образования для группы детей с ТНР.

6.1.2. Проводит первичное логопедическое обследование в начале учебного года (сентябрь), а также мониторинг речевого развития детей с ТНР в конце учебного года (май), документально фиксирует динамику речевых нарушений у воспитанников группы.

6.1.3. По результатам комплексного обследования в начале каждого учебного года (сентябре) заполняет речевую карту на каждого воспитанника группы для детей с ТНР в соответствии с речевым статусом ребёнка, с учетом заключения ПМПК.

6.1.4. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных и фронтальных (или подгрупповых) занятий в группе для детей с ТНР.

6.1.5. Самостоятельно отбирает методы и приёмы логопедической помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

6.1.6. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) ДОУ:

- по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы;
- по вопросам освоения АОП для детей с ТНР.

6.1.7. Обеспечивает взаимодействие с семьями воспитанников ДОУ по преодолению у детей ТНР. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей.

6.1.8. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, специалистами ПМПК.

6.1.9. Взаимодействует с педагогом-психологом ДОУ по вопросам коррекции психических процессов у воспитанников.

6.2. Воспитатель группы для детей с ТНР:

6.2.1. Создает развивающую предметно-пространственную среду для преодоления речевых нарушений у воспитанников согласно рекомендациям учителя-логопеда.

6.2.2. Проводит педагогическую диагностику освоения АОП воспитанниками группы.

6.2.3. Планирует и проводит с воспитанниками группы:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- участвует под руководством учителя-логопеда в реализации коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы;
- выполняет задания учителя-логопеда и педагога-психолога по закреплению отрабатываемых навыков во время коррекционного часа после дневного сна.

6.2.4. Коррекционные задачи воспитателя:

- закреплять у детей речевые навыки на индивидуальных занятиях по заданию учителя-логопеда;
- пополнять, уточнять и активизировать словарный запас детей в процессе всех режимных моментов;
- осуществлять систематический контроль за поставленными звуками и грамматической правильностью речи детей;
- развивать у детей психические и познавательные процессы;
- совершенствовать словесно-логическое мышление ребенка как одной из функций речи;
- развивать у детей артикуляционную моторику и мелкую моторику рук.

6.2.5. Осуществляет контроль за правильным произношением, скорректированных учителем-логопедом звуков, на этапе автоматизации у воспитанников группы во всех видах детской деятельности, самостоятельной деятельности, режимных моментах в течение дня.

6.2.6. Взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками ДООУ, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации АОП для детей с ТНР.

6.2.7. Вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

6.3. Музыкальный руководитель:

6.3.1. Планирует содержание работы по освоению детьми АОП для детей с ТНР в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», решая задачи музыкального воспитания. Проводит образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации музыкально-

художественной деятельности воспитанников с учётом их возрастных и психофизиологических особенностей. Отбирает музыкальный и художественный репертуар с учетом проведения коррекционной работы с воспитанниками группы.

6.3.2. Взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками ДОУ родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам реализации задач музыкального образования и развития детей дошкольного возраста в условиях детского сада.

6.3.3. Ведет необходимую документацию по планированию образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников группы.

6.4. Инструктор по физическому воспитанию:

6.4.1. Планирует содержание работы по освоению детьми образовательной области «Физическое развитие» АООП для детей с ТНР.

6.4.2. Совместно с воспитателем группы проводит образовательную деятельность с воспитанниками группы, осуществляемую в процессе организации образовательной деятельности по физической культуре с учётом их возрастных и психофизиологических особенностей.

6.4.3. Во время проведения организованной образовательной деятельности по физической культуре регулирует физическую нагрузку, следит за физическим состоянием воспитанников группы.

6.4.4. Взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками ДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации АООП для детей с ТНР в образовательной области «Физическое развитие».

6.4.5. Ведет необходимую документацию по планированию образовательной деятельности по овладению детьми группы физической культурой, элементарными нормами и правилами здорового образа жизни.

6.5. Педагог-психолог:

6.5.1. Проводит первичное психологическое обследование детей в начале учебного года (сентябрь), осуществляет мониторинг психического развития детей с ТНР в середине года (январь) и в конце учебного года (май), документально фиксирует динамику психического развития у воспитанников группы.

6.5.2. Составляет индивидуальный образовательный учебный план коррекционной работы с воспитанниками, имеющими ТНР.

6.5.3. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных или подгрупповых занятий в группе для детей с ТНР.

6.5.4. Самостоятельно отбирает методы и приёмы психологической помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

6.5.5. Взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками ДООУ, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам реализации АОП для детей с ТНР.

6.5.7. Осуществляет повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах психического развития детей.

6.6. Родители (законные представители):

6.6.1. Являются равноправными участниками коррекционного и образовательного процесса

6.6.2. Знакомятся с содержанием АОП для детей с ТНР и ИОМ, участвуют в реализации в части организации коррекционного сопровождения вне ДООУ.

6.6.3. Создают в семье условия, благоприятные для общего и речевого развития ребенка.

6.6.4. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка.

6.6.5. Выполняют рекомендации учителя-логопеда, педагога-психолога, воспитателей группы по осуществлению коррекционных мероприятий вне ДООУ и обеспечению непрерывности коррекционно-образовательного процесса.

6.7. Младший воспитатель:

6.7.1. Участвует в проведении с воспитанниками группы для детей с ТНР с учетом их возрастных и психофизиологических особенностей:

- процесса организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, художественно-музыкальной, продуктивной, чтения;
- организованной образовательной деятельности;
- образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;
- самостоятельной деятельности детей.

6.7.2. Создает условия для социальной и трудовой адаптации воспитанников группы для детей с ТНР.

6.7.3. Организует с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников группы для детей с ТНР их работу по самообслуживанию, оказывает им необходимую помощь.

6.7.4. Участвует в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек у воспитанников группы для детей с ТНР.

6.7.5. Взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников группы для детей с ТНР по вопросам организации жизнедеятельности в МДОБУ «ДСК № 10» воспитанников группы для детей с ТНР.

6.8. В коррекционно-развивающей работе с детьми, имеющими тяжелые нарушения речи, используется комплексный подход.

6.9. Одной из форм взаимодействия специалистов ДООУ является психолого-педагогический консилиум (действующий на основании Положения о ППк МДОБУ «ДСКВ №10»)

7. Документация

Учителя-логопеда

1. Годовой план
2. Список детей сводная таблица (выписка их протокола ПМПК)
3. Списки по подгруппам
4. График работы
5. Циклограмма деятельности
6. Режим дня
7. Расписание НОД
8. План индивидуальных коррекционных занятий с каждым ребенком (лист учета индивидуальной работы)
9. Паспорт кабинета
10. Рабочая программа специалиста с приложениями
 - Приложение 1. Перспективное планирование
 - Приложение 2. Календарно-тематическое планирование
 - Приложение 3. План работы с родителями
 - Приложение 4. План взаимодействия учителя-логопеда и педагога-психолога
 - Приложение 5. План взаимодействия учителя-логопеда и музыкального руководителя
 - Приложение 6. План взаимодействия учителя-логопеда и инструктора по физическому воспитанию
 - Приложение 7. План взаимодействия учителя-логопеда с учителем-дефектологом
11. Речевые карты
12. Мониторинг
13. Индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ)
14. Карта развития (пакет документов)
15. Тетрадь взаимосвязи с воспитателями
16. Журнал регистрации консультирования родителей (законных представителей)
17. Индивидуальная тетрадь домашних рекомендаций для каждого ребенка
18. Табель посещаемости
19. Нормативно-правовая база
 - Положение о ППк
 - Положение о группе компенсирующей направленности
 - Должностная инструкция специалиста
 - Инструкция по охране труда

Документация воспитателей:

1. Образовательная работа с детьми

- АОП для детей с ТНР;
 - Режим дня;
 - Расписание занятий;
 - Сведения о детях (Список - Ф.И. ребенка, дата рождения, диагноз по заключению ПМПК);
 - Результаты мониторинга развития (на начало учебного года и итоговый);
 - Тематический план образовательной деятельности на год;
 - Перспективное планирование образовательной деятельности на месяц;
 - Календарный план воспитательной работы;
 - План насыщения предметно- пространственной среды развития в группе по теме недели;
 - Планирование воспитательно- образовательной работы в течение недели (организации совместной и самостоятельной образовательной деятельности воспитанников группы компенсирующей направленности для детей с ТНР в соответствии с ФГОС ДО);
 - Карта учета индивидуальной работы с детьми на месяц;
 - Индивидуальный маршрут (на одаренных детей и детей которые испытывают затруднения при усвоении АОП для детей с ТНР);
2. Работа по взаимодействию с семьями воспитанников
- Социальный паспорт группы;
 - Сведения о родителях;
 - Перспективное планирование работы по взаимодействию с семьями воспитанников на учебный год;
 - Протоколы родительских собраний (копии протоколов);
3. Оздоровительная работа с воспитанниками
- Лист здоровья воспитанников ДООУ (список детей с группой здоровья, наличием других заболеваний);
 - Режим двигательной активности;
 - Расписание музыкальных и физкультурных досугов;
 - Комплексы утренней гимнастики;
 - Табель посещаемости обучающихся группы.
4. Самообразование
- Материалы по самообразованию;
 - Тетрадь для педсоветов, совещаний, консультаций.

При необходимости документация может быть изменена в соответствии с локальными актами ДООУ.

8. Сроки действия положения

8.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом МДОБУ «ДСКВ № 10» и утверждается приказом заведующего. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

8.2. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. Предложения о внесении изменений и/или дополнений в Положение вносятся любой из сторон с обоснованием причин для их внесения. Далее предложения выносятся на обсуждение педагогического совета. По решению Педагогического совета заведующий ДОУ издает приказ о внесении изменений и/или дополнений в Положение.

8.3 Настоящее Положение может утратить силу досрочно: по соглашению сторон; как противоречащее законодательству и локальным нормативным актам Учреждения и/или не отвечающего современным требованиям к условиям труда в Учреждении (образовательному процессу, охране труда и соблюдению техники безопасности и др.).

8.4. Сторона, желающая прекратить действие настоящего Положения, должна заявить об этом в письменном виде другой стороне не позднее, чем за месяц до предполагаемого выхода из действующего Положения.

8.5. В части, не урегулированной настоящим Положением, применяются нормы федеральных, региональных и местных нормативных правовых актов.