

ПРИНЯТО

Общее собрание работников
от 22.02.2024 г. Протокол № 34

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 22.02.2024 г. № 29 - ОД

Изменения

в Положение об оплате и стимулировании труда работников

(утвержденное приказом от 01.09.2023 г № 137-ОД)

в Муниципальном дошкольном образовательном

бюджетном учреждении

"Детский сад комбинированного вида № 10",

г. Всеволожска

2024 год

1. Изменить пункт 1.2. части 1 «Общие положения» Положения об оплате и стимулировании труда работников и изложить в следующей редакции:

Положение разработано на основании Постановления администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 19.01.2024 года № 182 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в муниципальных учреждениях Всеволожского муниципального района Ленинградской области и муниципального образования «Город Всеволожск» по видам экономической деятельности».

2. Изменить пункт 4.2.1.3. части 4 «Выплаты стимулирующего характера» Положения об оплате и стимулировании труда работников и изложить в следующей редакции:

4.2.1.3. Базовый размер выплаты устанавливается ежемесячно в разрезе должностей педагогических работников и соответствует достижению всех плановых КПЭ и (или) критериев оценки деятельности, рассчитывается как произведение стоимости одного балла и количества баллов, набранных педагогом по данному показателю, критерию.

Стоимость одного балла вычисляется путем деления размера части стимулирующего фонда на количество баллов, набранных всеми работниками по премиальным выплатам по итогам работы.

3. Изменить пункт 4.3.7. части 4 «Выплаты стимулирующего характера» Положения об оплате и стимулировании труда работников изложить в следующей редакции:

Суммарный по учреждению объем премиальных выплат по итогам работы, стимулирующей надбавки по итогам работы, премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ находится в диапазоне от 20 до 170 процентов базовой части заработной платы всех работников учреждения в целом за календарный год.

4. Часть 6 «Порядок проведения оценки деятельности работников для назначения премиальных выплат по итогам работы и стимулирующей надбавки по итогам работы» Положения об оплате и стимулировании труда работников читать в следующей редакции:

6.1. Оценка деятельности работников проводится:

- для назначения стимулирующей надбавки по итогам работы за квартал и год (учебный, календарный).
- для назначения премиальных выплат по итогам работы за месяц;

Результаты труда, полученные после оценки деятельности работников за текущий отчетный период, учитываются в следующем отчетном периоде.

6.2. Оценка деятельности педагогов учреждения проводится комиссией по оплате труда на основании оценочного листа эффективности и результативности деятельности педагога в соответствии с перечнем показателей эффективности и критериев оценки деятельности педагога учреждения (приложения 2 – 4 настоящего положения).

6.3. Педагоги учреждения предоставляют непосредственному руководителю информацию о результатах трудовой деятельности в течение отчетного периода (до даты начала проведения оценки деятельности работников).

6.4. Оценочный лист педагога представляется в комиссию по оплате труда его непосредственным руководителем не позднее даты начала проведения оценки деятельности (приложение 6 настоящего положения).

По количественно не измеряемым КПЭ и критериям оценки деятельности комиссией по оплате труда проводится экспертная оценка. Результаты экспертной оценки деятельности педагога фиксируются в оценочном листе.

6.5. По итогам оценки деятельности работников издается приказ учреждения об установлении выплат стимулирующего характера работникам учреждения на соответствующий период.

6.6. В период с 01.07. по 31.08. оценка деятельности педагогов по показателям эффективности (оценочному листу) не осуществляется.

6.7. Срок хранения оценочного листа эффективности деятельности педагогов - 3 года.

Остальные пункты Положения оставить без изменений.