

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 10»
г. Всеволожска**

Принято:

На заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Утверждено
Приказом от 31.08.2021 г. № 66



**Положение
о педагогическом совете**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 10» (далее - ДОУ) в соответствии с:
 - Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
 - Приказ Минобрнауки от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
 - Приказ от 17.10.2013 г., № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- 1.2. Педагогический совет — постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДОУ, разрабатывает стратегию организации образовательного процесса и основные направления развития ДОУ.
- 1.3. Педагогический совет действует в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества воспитания и развития воспитанников, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.
- 1.4. Каждый педагогический работник ДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.
- 1.5. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу ДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами ДОУ.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 1.8. Положение о Педагогическом совете утверждается заведующим ДОУ.

2. **Функции педагогического совета**

2.1. Функциями педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, уставом (ч.1 ст. 28 Закона);
- определение содержания образования (ч.2 ст.28 Закона);
- внедрение в практику работы ДОО современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 3 ст. 3 28 Закона);
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОО (п.22 ч.3 ст. 28 Закона).

3. **Компетенция педагогического совета.**

3.1. Педагогический совет принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 Закона);
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (п.1 ч.3ст. 28; ч. 2 ст. 30 Закона);
- образовательные программы (п.6 ч. 3 ст. 28 Закона);
- рабочие программы педагогических работников (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- решение о расстановке кадров на новый учебный год (п. 22.ч. 3 ст. 28 Закона).

3.1. Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов нормативно-правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДОО по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.1 ст. 28 Закона);
- обсуждение образовательной программы (п. 6 ч. 3 ст. 28 Закона);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу Организации (п.6 ч. 3 ст. 28 Закона);
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы (ч. 2 ст. 28 Закона);
- обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников (п.1 ч. 3 ст. 28 Закона);
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы (п.9.ч. 3. ст.28 Закона);

4. **Организация управления педагогическим советом**

4.1. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- ✓ родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений (ч. 1 ст. 54; п. 4 ч. 3 ст. 44; ст. 61 Закона);
 - ✓ представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с учреждением по вопросам развития и воспитания воспитанников.
 - ✓ Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.1. Председателем педагогического совета является заведующий ДООУ который:
- ✓ организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;
 - ✓ утверждает повестку для педагогического совета.
- 4.3. Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год.
- 4.4. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть плана воспитательно-образовательной работы ДООУ.
- 4.5. Педагогический совет созывается не реже трех раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами ДООУ. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.
- 4.6. Заседание педагогического совета правомочно, если на них присутствует не менее половины всего состава.
- 4.7. Решения педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу ДООУ, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.
- 4.8. Решения выполняются в установленные сроки ответственными лицами, указанные в протоколе заседания педагогического совета. Результаты работы по выполнению решений, принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.

5. Права и ответственность педагогического совета.

- 5.1. Педагогический совет имеет право:
- ✓ участвовать в управлении ДООУ;
 - ✓ выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
 - ✓ взаимодействовать с другими органами управления ДООУ, общественными организациями, учреждениями.
- 5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- ✓ потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности ДООУ, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
 - ✓ при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 5.3. Педагогический совет несет ответственность:
- ✓ за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - ✓ за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

6. Делопроизводство

- 6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно.
- 6.2. В протоколе фиксируется:
- ✓ дата проведения заседания;
 - ✓ количественное присутствие педагогических работников;
 - ✓ приглашенные (ФИО, должность);
 - ✓ повестка дня;
 - ✓ ход обсуждения вопросов, направленных на реализацию темы педагогического совета, повышение качества образовательной деятельности, предложения, рекомендации и замечания педагогических работников и приглашенных лиц;
 - ✓ решения Педагогического совета;
 - ✓ определяются сроки и ответственные за выполнение принятых решений.
- 6.3. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета делается запись «Доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и протоколы Педагогического совета.
- 6.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
- 6.5. Нумерация протоколов педагогических советов ведется от начала учебного года.
- 6.6. Протоколы педагогических советов хранятся три года.
- 6.7. Протоколы педагогических советов включаются в номенклатуру дел ДООУ.

Принято:

На заседании

педагогического совета

Протокол № 1 от 31.08.2021 г.