

Принято
На Педагогическом Совете
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

Утверждено
Приказ от 31.08.2023 г. № 84- ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

О группе общеразвивающей направленности

1. Общие положения

- 1.1.** Настоящее Положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 10» г. Всеволожска (далее - ДООУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», ФЗ от 24.07.1998 № 124 – ФЗ (редакция от 25.11.2013 г.) «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования", СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г., СанПиН 1.2.3685-2 от 28.01.2021 г., Уставом ДООУ.
- 1.2.** Группа общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста создается в целях реализации прав детей на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по общеобразовательной программе дошкольного образования.
- 1.3.** В группе общеразвивающей направленности осуществляется образование детей в соответствии с образовательной программой дошкольного образования ДООУ.
- 1.4.** Группа общеразвивающей направленности функционирует в режиме неполного дня (12-часового пребывания).
- 1.5.** Группа общеразвивающей направленности функционируют в режиме 5-дневной недели.

2. Основные задачи по организации деятельности группы общеразвивающей направленности

- 2.1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников.
- 2.2. Обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников.
- 2.3. Воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
- 2.4. Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом развитии воспитанников.
- 2.5. Взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей.

3. Организация группы

- 3.1. Группа общеразвивающей направленности в ДОУ открывается по решению учредителя на основании приказа заведующего ДОУ, при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.
- 3.2. Группа общеразвивающей направленности открывается в помещении ДОУ, отвечающем требованиям санитарных норм и правил пожарной безопасности.
- 3.3. Группа общеразвивающей направленности оборудуется инвентарем, пособиями согласно требованиям по организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.
- 3.4. Режим работы группы общеразвивающей направленности устанавливается согласно Уставу ДОУ.
- 3.5. Отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) детей группы общеразвивающей направленности регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.
- 3.6. Организация питания в группе общеразвивающей направленности организуется в соответствии с СанПиН.

4. Порядок комплектования группы общеразвивающей направленности

- 4.1. Порядок комплектования группы общеразвивающей направленности определяется учредителем в соответствии с Положением о порядке комплектования в ДОУ, Муниципальным заданием и законодательством Российской Федерации.

4.2. В группу общеразвивающей направленности принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет.

4.3. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) - в дошкольных группах не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка.

4.4. В группу общеразвивающей направленности могут зачисляться дети как одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

4.5. Зачисление детей в ДОУ производится на основании приказа заведующего ДОУ.

5. Организация образовательного процесса в группе общеразвивающей направленности

5.1. Образовательный процесс организуется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения (далее ОП), разработанной им самостоятельно на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных требований к структуре образовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

5.2. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учётом состояния здоровья детей.

6. Механизм финансирования группы общеразвивающей направленности

6.1. Группы общеразвивающей направленности финансируются по соответствующим нормативам финансирования групп общеразвивающей направленности.

6.2. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе общеразвивающей направленности, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Документация

7.1. Документация воспитателей:

- ОП;
- Режим дня;
- Расписание занятий;
- Сведения о детях (Список - Ф.И. ребенка, дата рождения);

- Результаты мониторинга развития (на начало учебного года и итоговый);
- Тематический план образовательной деятельности на год;
- Перспективное планирование образовательной деятельности на месяц;
- Календарный план воспитательной работы;
- Планирование воспитательно-образовательной работы в течение недели (организации совместной и самостоятельной образовательной деятельности воспитанников группы общеразвивающей направленности в соответствии с ФГОС ДО);
- Индивидуальный маршрут (на одаренных детей и детей которые испытывают затруднения при усвоении ОП);

1. Работа по взаимодействию с семьями воспитанников

- Социальный паспорт группы;
- Сведения о родителях;
- Перспективное планирование работы по взаимодействию с семьями воспитанников на учебный год;
- Протоколы родительских собраний (копии протоколов);

2. Оздоровительная работа с воспитанниками

- Лист здоровья воспитанников ДОУ (список детей с группой здоровья, наличием других заболеваний);
- Режим двигательной активности;
- Расписание музыкальных и физкультурных досугов;
- Комплексы утренней гимнастики;
- Табель посещаемости обучающихся группы.

3. Самообразование

- Материалы по самообразованию;
- Тетрадь для педсоветов, совещаний, консультаций.

При необходимости документация может быть изменена в соответствии с локальными актами ДОУ.

7.2. При необходимости документация может быть изменена в соответствии с локальными актами ДОУ.

8. Сроки действия положения

8.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом МДОБУ «ДСКВ № 10» и утверждается приказом заведующего. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

8.2. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. Предложения о внесении изменений и/или дополнений в Положение вносятся любой из сторон с обоснованием причин для их внесения. Далее предложения выносятся на обсуждение педагогического совета. По решению Педагогического совета заведующий ДООУ издает приказ о внесении изменений и/или дополнений в Положение.

8.3 Настоящее Положение может утратить силу досрочно: по соглашению сторон; как противоречащее законодательству и локальным нормативным актам Учреждения и/или не отвечающего современным требованиям к условиям труда в Учреждении (образовательному процессу, охране труда и соблюдению техники безопасности и др.).

8.4. Сторона, желающая прекратить действие настоящего Положения, должна заявить об этом в письменном виде другой стороне не позднее, чем за месяц до предполагаемого выхода из действующего Положения.

8.5. В части, не урегулированной настоящим Положением, применяются нормы федеральных, региональных и местных нормативных правовых актов.